

<b>Základní škola a Mateřská škola Dražice, okres Tábor</b>	
<b>NÁPLŇ PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADCE</b>	
Vypracoval:	Mgr. Nataša Havlíková, výchovný poradce
Schválil:	Mgr. Miloš Veselý, ředitel školy

### **Činnosti výchovného poradce**

- Podpora třídních učitelů při depistáži žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), spolupráce na přípravě a kontrole plánu pedagogické podpory v rámci podpůrných opatření 1. stupně.
- Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování podpůrných opatření pro žáky s SVP, pravidelné vyhodnocování podpůrných opatření.
- Spolupráce při tvorbě a vyhodnocování IVP, v součinnosti s třídním učitelem a dalšími pedagogickými pracovníky.
- Metodická pomoc pracovníkům školy v otázkách vzdělávání žáků s SVP.
- Metodická pomoc pracovníkům školy při řešení příčin nevhodného chování.
- Vedení dokumentace o žácích s SVP.
- Zajišťování screeningových vyšetření ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.
- Účast na metodických sdruženích výchovných poradců.
- Ve spolupráci se školním metodikem prevence organizuje výchovné a preventivní akce pro žáky (besedy, exkurze, přednášky apod.)
- Spolu se školním metodikem prevence sleduje žáky potenciálně problematické. V případě vážných problémů nebo na základě doporučení třídního učitele dává řediteli školy návrh na svolání výchovné komise. Z jejího jednání pořizuje zápis.